



# Greif Rüşvetle Mücadele Uyum Politikası

## Giriş

Greif, Inc. ve ortak girişim şirketleri dâhil bağlı kuruluşları (birlikte "Greif") yürürlükteki tüm yasa, kural ve yönetmeliklere uymayı taahhüt ederler. Greif'in faaliyet gösterdiği tüm ülkelerde ilgili ülkedeki devlet görevlilerine rüşvet verilmesini yasaklayan yasalar bulunur. Bu yasalar adil rekabeti ve siyasi sürecin bütünlüğünü destekler ve iş yapma maliyetlerini azaltır.

Bazı ülkeler kendi yasalarına tabi şirketlerin başka ülkelerdeki devlet görevlilerine rüşvet vermesini de yasaklarlar. ABD Yurt Dışı Yolsuzluk Faaliyetleri Yasası ("FCPA") ve Birleşik Krallık Rüşvet Yasası gibi yasalar ve OECD Uluslararası Ticari İşlemlerde Yabancı Kamu Görevlilerine Verilen Rüşvetin Önlenmesi Sözleşmesi ("OECD Rüşvet Sözleşmesi") ve Birleşmiş Milletler Rüşvetle Mücadele Sözleşmesi gibi pek çok ülke tarafından kabul edilen antlaşmalar bu kapsamdadır.

## Kapsam

Bu Politika Greif'in tüm müdürleri, yetkilileri, çalışanları, Danışmanları ve Greif'i temsil eden Diğer Kişiler ("Kapsam Dâhilindeki Kişiler") için geçerlidir. "Danışmanlar ve Diğer Kişiler" danışmanları, acenteleri, satış temsilcilerini, distribütörleri, bağımsız yüklenicileri, alt yüklenicileri ve Greif için iş yapmak veya Greif'in çıkarlarını temsil etmek üzere görevlendirilen tüm kişileri içerir. Tüm Danışmanlar ve Diğer Kişiler bu Politika hakkında bilgilendirilmelidir. Greif'i temsil etmek üzere Danışman ve Diğer Kişileri görevlendirmeden önce kişinin bu Politikaya uyma isteği ve kişinin Greif için risk oluşturup oluşturmadığına dair bir değerlendirme yapılmalıdır. Greif Hukuk Departmanı değerlendirme sürecinde yardımcı olacak çeşitli veritabanlarına erişime sahiptir.

## Politika

Kapsam Dâhilindeki Kişilerin tümü devlet görevlilerine ve Greif ile ticari işlemler yapan kişilere rüşveti yasaklayan tüm yasalara uymak zorundadır.

Ayrıca, Kapsam Dâhilindeki Kişiler:

1. Bu Politikaya aykırı herhangi bir faaliyette bulunma ya da başka bir Kapsam Dâhilindeki Kişinin böyle bir faaliyette bulunmasına yetki veya izin verme yahut bu yönde talimat verme yetkisine sahip değildir.
2. Devlet görevlileri ile yapılan işlemler veya tüm diğer ticari işlemlerde herhangi bir rüşvet talep edemez veya isteyemez yahut veremez.

## Greif Rüşvetle Mücadele Uyum Politikası



3. Danışmanları ve Diğer Kişileri rüşvetle mücadele yasalarını ya da bu Politikayı ihlal etmek için kullanamaz.

### Rehber İlkeler

Her ülkenin yasaları ile FCPA ve Birleşik Krallık Rüşvet Yasası gibi yasalar ve OECD Rüşvet Sözleşmesi arasında birçok benzerlik bulunsa da, önemli farklar da vardır. Kapsam Dâhilindeki Kişiler çalıştıkları ülkelerin yasalarını ve davranışları için geçerli olabilecek tüm diğer yasaları bilmekle yükümlüdür.

Bu Politika amaçları doğrultusunda bir rehber gibi görebileceğiniz, **rüşvet eylemini** oluşturan **beş ana** unsur şu şekildedir:

1. Şu şartlarda ödeme yapmak veya ödeme yapma vaadinde bulunmak,
2. Para veya değerli herhangi bir şey,
3. Doğrudan veya dolaylı olarak,
4. Herhangi bir Devlet Görevlisine veya ticari bir işlemle bağlantılı başka bir kişiye ve
5. Greif veya başka biri için iş ya da başka bir karşılık elde etmek veya bunları elde tutmak amacıyla.

Her unsur mümkün olan en geniş anlamıyla yorumlanmalıdır. Her unsur aşağıda özetlenmiştir.

**Ödeme Yapma veya Ödeme Vaadi** — Rüşvet verme asla gerçekleşmese dahi rüşvet teklifi ve rüşvet teklifi yetkisi verme bu Politikanın ihlali anlamına gelir.

**Değerli Herhangi Bir Şey** — Rüşvet nakit olarak verilebildiği gibi başka şekillerde de verilebilir. Örneğin, hediye, pahalı seyahat, ağırlama ve yemekler, hediye kartı, yardım kuruluşu veya siyasi bir partiye bağış, yatırım fırsatları, kredi sunma, piyasa değerine dayalı olmayan işlemler, bir akrabayı veya belirli başka birini işe alma ve okul harçları, golf kulübü aidatları veya ev masrafları gibi başka birinin masraflarını ödeme rüşvet kapsamında olabilir.

## Greif Rüşvetle Mücadele Uyum Politikası



Ayrıca, rüşvetin miktarı ne olursa olsun, bu Politika ihlal edilmiş sayılır. İzin verilen asgari bir miktar yoktur.

**Doğrudan veya Dolaylı** — Rüşvet her haliyle rüşvettir ve Greif'e fayda sağlamak amacıyla ister doğrudan ister Danışmanlar ve Diğer Kişiler yoluyla dolaylı olsun, bu Politikayı ihlal eder. Rüşvet vermesi için bir danışman veya aracı ya da başka birini görevlendirmek rüşveti kendinizin vermesi ile aynı şeydir. Ayrıca, Greif kendisi tarafından görevlendirilen tüm Danışman ve Diğer Kişilerin davranışlarından sorumlu olduğundan tüm faaliyetlerden haberdar olmak ve Greif adına yapılanları bilmek önemlidir. Greif tarafından görevlendirilen Danışman ve Diğer Kişilerin faaliyetlerini doğru şekilde izlememek bu Politikayı ihlal eder.

**Devlet Görevlisi** — "Devlet Görevlisi" terimi devlet görevlileri, devlet memurları veya çalışanları ya da devlet için veya adına resmî görevde bulunan diğer kişiler, siyasi partiler, siyasi yetkililer veya siyasi makam adayları, devlete ait veya devlet kontrolündeki işletmelerin yetkilileri ve çalışanları (bazı ülkelerde işletmeler devlete aittir veya devlet tarafından işletilir ve bu tür işletmelerin tüm çalışanları bu Politika kapsamında Devlet Görevlisidir), ulusal kamu kuruluşlarının görevlileri veya çalışanları (Dünya Bankası, Birleşmiş Milletler veya IMF gibi), kraliyet ailesi üyeleri, fahri devlet yetkilileri, yukarıda bahsi geçenlerin akraba veya aile üyeleri veya bunlar adına hareket eden kişileri kapsar. Kişi kendi şahsi hesabına hareket ettiğini söylediğinde veya ücret almadan hizmet verdiğinde Devlet Görevlisi unvanı kalkmaz. Bu Politika, özel şirketlerde çalışan ve herhangi bir devlet kuruluşuyla ilgisi olmayan kişilere rüşvet verilmesini de yasaklar. Buna bazen ticari rüşvet de denir.

**İş veya Başka bir Karşılık Elde Etmek veya Elde Tutmak** — Rüşvet Greif'in doğrudan bir devlet kuruluşundan iş alabileceği veya devlet kuruluşuyla sözleşme yapabileceği durumlarla sınırlı değildir. Aşağıdaki durumlarda da rüşvet söz konusu olabilir: İzin, ruhsat, sertifika veya başka bir düzenleyici onay almak, teftiş ve denetimler, gümrük vergileri ve satış vergileri dâhil ürün ithalatı ve ihracatı ve vergi avantajı elde etme. Ödeme veya değerli başka bir şey karşılığında Greif açısından avantajlı bir muamele veya özel bir fayda elde etmek rüşvet niteliği taşıyabilir ve bu Politikayı ihlal eder.

**Bu olası işlemleri gözden geçirmek ve Politika ile ilgili endişe veya sorularınızı konuşmak için Greif Hukuk Departmanına başvurabilirsiniz**

### Defterler ve Kayıtlar

Greif şirket içi muhasebe kontrollerinin yapılması ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uyulması konusunda katı politikalara sahiptir. Tüm iş bilgileri ve işlemleri Greif'in muhasebe defterleri ve kayıtlarına işlemleri usulünce yansıtmak için makul derecede gerekli ayrıntılarla doğru ve zamanında kaydedilmelidir.

# Greif Rüşvetle Mücadele Uyum Politikası



## Tehlike İşaretleri

“Tehlike işareti” terimi, olası sorunlara yönelik uyarı işareti niteliğindeki durumlar için kullanılır. Rüşvet eylemleri genelde bir veya daha fazla tehlike işaretini beraberinde getirir. Bu tehlike işaretlerinin bazıları bu Politikanın ekinde özetlenmiştir. Kapsam Dâhilindeki Kişilerin tümü bu uyarı işaretlerine karşı tetikte olmalı ve tehlike işareti gördüklerinde gerekli eylemi gerçekleştirmelidir.

## Cezalar

Bu Politikanın ihlali Greif tarafından ihlal eden kişiye yönelik, işine son verme de dâhil olabilmek üzere, disiplin cezasıyla sonuçlanacaktır. Rüşvet yasalarının dünya genelindeki uygulamaları gerek uygulama işlemi sayısı gerekse de cezaların şiddeti açısından giderek artmaktadır. Rüşvet yasalarını ihlal etmenin sonuçları olaya karışan kişi ve Greif için para cezaları ve diğer cezaları içerir. Bunlar arasında rüşvete karışan kişiler için hapis cezası ve itibar ve kariyerlerini ciddi derece olumsuz etkilenmesi de yer alabilir.

## Tüm İhlalleri Bildirin

Herhangi bir yasa, kural, yönetmelik veya bu Politikanın ihlalinden haberdar olan ya da şüpheli davranışlar veya “tehlike işaretleri”ne şahit olan kişilerin bu konuda harekete geçme sorumluluğu vardır. İhlaller göz ardı edilmemeli, saklanmamalı veya üstü örtülmemelidir.

Böyle bir durumda şunlardan biriyle irtibata geçmeniz önerilir:

- Uygun bir amir veya üst yönetim üyesi;
- Greif Genel Hukuk Danışmanı: +1 740-549-6188;
- Greif Bildirim Hattı (bkz. aşağıda) veya
- [audit.committee@greif.com](mailto:audit.committee@greif.com) adresinden Greif Yönetim Kurulu, Denetim Komitesine e-posta ya da Audit Committee, Greif, Inc., 425 Winter Road, Delaware, Ohio 43015 adresine posta göndererek.

Greif yasalar, kurallar, yönetmelikler veya bu Politikanın ihlaline ilişkin iyi niyetli bildirimde bulunan kişilere karşı misillemeye müsamaha göstermez.

## Greif Bildirim Hattı

**Endişelerinizi isimsiz ve gizli olarak bildirmek için Kuzey Amerika'da 877-781-9797 no.lu telefonda Greif Bildirim Hattı'nı ücretsiz olarak arayabilirsiniz. Kuzey Amerika haricinde aynı numarayı önüne ülkenizin AT&T doğrudan erişim kodunu ekleyerek ücretsiz olarak arayabilirsiniz. Doğrudan erişim kodlarını görmek için bkz. [www.att.com/traveler](http://www.att.com/traveler).**

# Greif Rüşvetle Mücadele Uyum Politikası



EK

## Rüşvet Yasalarının Olası İhlalini Gösterebilecek Tehlike İşaretleri

1. Şüpheli faturalar, makbuzlar ve ödemeler
  - a. Devletlere, devlet görevlilerine, siyasi partilere veya devlete ait işletmelere yapılan ödemeler
  - b. Müşterilere veya tedarikçilere yapılan olağan dışı ödemeler (örneğin, ek veya ayrı ücretler)
  - c. Ruhsat ücretleri
  - d. Olağan dışı adlar veya kod adlar (örneğin, "Eski Arkadaş", "Paris Bey" ve benzerleri)
  - e. İşlem yapıları veya ödeme süreçlerinin olağan dışı karmaşık olması
2. Kişilere yapılan şüpheli ödemeler
3. Şüpheli seyahat ve ağırlama giderleri, hediyeler, yardım bağışları veya diğer benzeri gider kalemleri
  - a. Muhasebe kayıtlarında giderlerin şeffaf olmaması
  - b. Olağan dışı büyük miktarda bedeller
  - c. Greif tesislerinin bulunduğu alanlar dışındaki veya iş ile ilgili görünmeyen seyahat destinasyonları (örneğin, Las Vegas, Paris, Dubai, Monaco, Disney World, İsviçre Alpleri)
  - d. Lüks oteller veya seyahatler, pahalı etkinlik biletleri veya gezi giderleri
4. Mal satmak için distribütörlerin veya satış acentelerinin şüpheli kullanımı veya danışman, acente, aracı, komisyoncu veya profesyonel firma ya da kişiler gibi hizmet sağlayıcıların şüpheli kullanımı (halkla ilişkiler, lobicilik, hukuk ve muhasebe dâhil)
  - a. Olağan dışı ödeme şartları veya finansal anlaşmalar, örneğin:
    - (1) Peşin ödemeler
    - (2) Farklı adda bir banka hesabına ödeme
    - (3) İşletmenin yer aldığı veya hizmetin verildiği ülke dışındaki ülkelerde bulunan hesaplara ödemeler
    - (4) "Başarı ücreti" ödeme anlaşması
    - (5) Kişi veya lokasyonlar arasında bölünen ödemeler (tek danışman, ancak farklı adlara veya lokasyonlara iki ayrı ödeme)
    - (6) Kayda değer nakit ödemeler
  - b. Olağan dışı şekilde yüksek veya soru işaretleri uyandıran komisyonlar, danışmanlık ücretleri, gider ödemeleri veya diğer ödemeler
  - c. Ülkenin yolsuzluk geçmişi olması
  - d. Başka kişilerin giderlerini karşılayan faturalar, şişirilmiş faturalar, ek komisyon, bonus veya olağan dışı iskonto talepleri
  - e. Çalışanların endişelerini bildirmeleri veya gereksiz gizlilik olması (örneğin, çalışanlarımıza "soru sormamalarının" söylenmesi)

## Greif Rüşvetle Mücadele Uyum Politikası



- f. Üçüncü tarafın resmî bir şirket gibi görünmemesi (örneğin, anlaşılan işi yapmak için yeterli çalışanı olmaması veya fiilî bir iş yerinin olmaması)
5. Uzun bir gecikmeden sonra aniden bir izin, ruhsat veya başka bir devlet onayı alınması
6. Kayıt dışı hesaplar veya “örtülü ödenekler”
7. Yakın bir tarihte devlete ait bir kuruluş görevlisi veya akrabasının işe alınması
  - (1) Eğitim veya Stajlar
  - (2) İşe alım sonrası ödenen bonuslar
  - (3) Diğer fayda veya avantajlar

Yürürlük Tarihi: 1 Eylül 2016